

اسم المرشح	الرقم الوظيفي	السجل المدني
رقم الجوال	رقم التحويلة	البريد الإلكتروني
المؤهل	مسمى الوظيفة الحالية	القسم الأكاديمي
تاريخ التعيين		

❖ معايير التقييم:

تكون عملية التقييم والمفاضلة بين المرشحين بناءً على ما تحويه الملفات المقدمة ومدى تحقيقها لمعايير وأحكام وشروط اللانحة المنصوص عليها.

م	المعيار	النقاط	النقاط المستحقة
1	نسبة العبء التدريسي لعام دراسي للنصاب الكامل حسب المرتبة العلمية مصدق من رئيس القسم.	50 - 59 % (2 نقطة)	
		60 - 69 % (4 نقاط)	
		70 - 79 % (6 نقاط)	
		80 - 89 % (10 نقاط)	
		90 - 100 % (20 نقطة)	
2	رئاسة اللجان والوحدات التنفيذية داخل الكلية	رئيس وحدة (15 نقاط)	
		رئيس لجنة (10 نقاط)	
3	عضوية اللجان والوحدات التنفيذية داخل الكلية	عضو وحدة (5 نقاط)	
		عضو لجنة (3 نقاط)	
4	حضور الورش، والدورات التدريبية، والمؤتمرات العلمية	العدد	حضور الدورة او الورشة (3 نقاط)، المؤتمر (10 نقاط).

	العدد	5	مشاركة بالإلقاء (ورشة، والدورة التدريبية، والمؤتمر العلمي)
	الإلقاء في الدورة او الورشة (7 نقاط)، المؤتمر (15 نقطة)، البوستر (10 نقاط).		
	العدد	6	المشاركة في المشاريع البحثية خلال العام الدراسي الحالي (لم تنشر)، او الاشراف على الابحاث
	لكل بحث (1 نقطة).		
	العدد	7	نشر البحوث العلمية خلال العام الدراسي الحالي
	لكل نشر في مجلات محكمة (3 نقاط)، ISI journals (5 نقاط)		
	50 - 59 % (2 نقطة)	8	نسبة تفعيل المرشح لنظام التعليم الالكتروني
	60 - 69 % (4 نقاط)		
	70 - 79 % (6 نقاط)		
	80 - 89 % (12 نقطة)		
	90 - 100 % (24 نقطة)		
	75 - 84 % (5 نقاط)	9	تقييم أداء المرشح من قبل رئيس القسم
	85 - 94 % (10 نقطة)		
	95 - 100 % (15 نقطة)		
	من (5 نقاط)		المشاركة الفعالة في أعمال الجودة
	60 - 69 % (2 نقاط)	10	نتائج استطلاع آراء الطلاب حول أداء عضو هيئة التدريس
	70 - 79 % (4 نقاط)		
	80 - 89 % (6 نقاط)		
	90 - 100 % (10 نقطة)		
	مجموع النقاط		
	مجموع النقاط كتابة		

❖ شروط الترشيح:

أ: يشترط لمنح الجائزة لفئة أعضاء هيئة التدريس ما يلي:

- 1- يفتح باب الترشيح لجميع أعضاء هيئة التدريس في الكلية.
- 2- أن لا تكون قد أوقعت بحق المرشح أية عقوبة تتعلق بالسلوك الأكاديمي/المهني خلال فترة عمله.
- 3- يجوز للحاصلين على الجائزة التقدم بطلب الترشيح.
- 4- استبعاد الملفات التي لم تستوف المتطلبات المنصوص عليها في اللائحة.
- 5- أن يكون مضى على التحاق المرشح بالعمل في الكلية فصلين دراسيين.

ب: تكون عملية التقييم والمفاضلة بين المرشحين بناءً على ما تحويه الملفات المقدمة ومدى تحقيقها لمعايير وأحكام وشروط اللائحة المنصوص عليها

❖ المرفقات:

(تكون جميع المرفقات خلال العام الدراسي للترشح للجائزة 1442 – 1443 هـ)

- 1- العبد التدريسي للعام الدراسي الحالي مصدق من رئيس القسم.
- 2- نسخة من قرارات عضويته ومشاركته في اللجان والوحدات.
- 3- نسخة من نتائج استطلاع آراء الطلاب حول أداء عضو هيئة التدريس لكل شعبة قام بتدريسها.
- 4- نسخة من شهادة حضور الورش، والدورات التدريبية، والمؤتمرات العلمية.
- 5- نسخة من شهادة إلقاء الورشة، والدورة التدريبية، والمؤتمر العلمي.
- 6- نسخة من المشاركة في البحوث العلمية.
- 7- نسخة من قائمة البحوث العلمية المنشورة.
- 8- نسخة من جدول الساعات المكتبية لتوجيه الطلاب وإرشادهم والإجابة عن أسئلتهم واستفساراتهم.
- 9- تقييم أداء المرشح من قبل رئيس القسم.
- 10- تميزه في تفعيل نظام التعليم الإلكتروني.

اسم المرشح وتوقيعه بصحة البيانات	موافقة الرئيس المباشر على الترشيح ومصادقته على صحة البيانات
الاسم:	الاسم:
التوقيع:	الوظيفة:
	التوقيع:

النتيجة رقمًا: () كتابةً		
اسم عضو اللجنة:		التوقيع:
اسم رئيس اللجنة:	التوقيع:	
بتاريخ : / / 14		